

# A Arte da Apresentação

## 8 Dicas sobre como fazer Apresentações Impactantes

---



Se você é um professor ou aluno, e suponho que você seja, você já imaginou quantas vezes você fez uma apresentação na sua vida? Vou apresentar sobre apresentações (meta-apresentação) esta semana e fui forçado a me perguntar isso. Imaginando que cada lição é um tipo de apresentação e que já ensino há 12 anos, em média 600 horas por ano... Uau! Isso contabiliza a incrível quantidade de 7.200 horas! Considerando apenas as lições. Se eu incluir conferências, simpósios, painéis, oficinas e sessões de treinamento, ousou dizer que atingi a marca de 10.000.

Mas, isso me faz um apresentador profissional? Eu diria que eu tenho muita experiência no assunto, o que certamente me permite discuti-lo e escrever algumas das dicas que tenho encontrado ou desenvolvido. Eu também notei que meu público parece estar interessado durante minha apresentação e a maioria dos ouvintes parece satisfeita no final. Como eu sei? Eu simplesmente observo. Vejo-os fazendo anotações, balançando suas cabeças em concordância, fazendo perguntas, sorrindo e rindo. Alguns deles ainda pedem para tirar *selfies*.

Então aqui estão as 8 (ou talvez mais) dicas mais gerais que posso compartilhar com vocês:

1. 4QIPOC: QUAL - tópico, QUEM- público, QUANDO – data e hora, QUANTO – investimento, POR QUÊ – propósito/missão, ONDE - local, COMO - recursos. Todos estes aspectos precisam ser considerados antes de qualquer coisa. Apresentar sobre tecnologia para um grupo de pessoas com 40-60 anos em uma escola sem projetor em uma sexta-feira às 19:00, porque eles precisam obter os créditos do curso, é completamente diferente de apresentar o mesmo tema a um grupo com 20-30 anos em um auditório de alta tecnologia com um quadro interativo e internet em uma manhã de quarta-feira, porque eles querem inovar na sala de aula ou no emprego. Uma mudança (em qualquer um desses aspectos) terá consequências dramáticas nos resultados.
2. Conexão emocional e respeito: você é uma pessoa, não um robô. Qual é a diferença entre uma apresentação ao vivo e um webinar ou vídeo do YouTube? Estar fisicamente presente é a oportunidade perfeita para você fazer as pessoas gostarem de você. O simples fato de que as pessoas podem interagir com você fisicamente muda tudo. Ele mostra ao seu público que você reservou o tempo para ir a eles e que você os respeita. Lembre-se que o filtro afetivo deles também determinará se a sua apresentação será positiva ou não.
3. Humor é uma ferramenta poderosa: Use-o! Você não precisa ser um comediante stand up, mas você certamente pode tentar fazer as pessoas rirem (ou pelo menos sorrirem). Se o evento é agradável, é mais provável que eles se lembrarão por muito mais tempo.
4. O design é outro elemento poderoso, mas não é tudo. Você pode fazer o design com Powerpoint, Prezi, Canva, Google Slides, CorelDRAW ou Flash, mas pode não ser comparável ao TED Talk do Sir Ken Robinson

de 20 minutos com absolutamente nenhum recurso além da sua palavra. Se você vai investir em design, pense fora da caixa. Inove. Surpreenda. Use imagens belas e impactantes, seja minimalista (evite poluição visual) e use frases curtas, termos, acrônimos, acrósticos ou nada.

5. Interação, fluxo e pausa mental: se você falar por 1 hora, uma boa maneira de manter o público prestando atenção é dividir essa hora em 3 ou 4 blocos. Você pode fazer uma breve introdução de 5-min sobre si mesmo, falar por 15 minutos e aplicar um Quiz no público sobre o que você acabou de apresentar. Essa pausa mental deve levar não mais de 5 minutos. Quiz, pesquisas e trabalho em grupo são ótimas maneiras de tornar o público mais engajado. Pausar e rever dão fluidez a sua palestra. A sensação é a de que não há muita informação para absorver.
6. Estrutura: Toda apresentação precisa ser estruturada em pelo menos 3 partes: 1) introdução; 2) desenvolvimento; e 3) conclusão. Mas você também deve incluir o seguinte: índice, títulos, referências, revisão, extensão e conclusão.
7. Linguagem Verbal e Não verbal: você precisa parecer confiante e transmitir a sua mensagem com todo o seu corpo, não só com a boca. Use o palco, mova-se, use as mãos para gesticular, explore a entonação de suas frases, olhe para o público, aja como se você estava atuando em uma peça.
8. Divirta-se! É um prazer compartilhar seu conhecimento com as pessoas. Quando você estiver apresentando, tente concentrar-se no fato de que as pessoas estão lá porque elas estão interessadas no que você tem a dizer. Seja você mesmo e aproveite o momento.

Espero que essas dicas gerais possam ajudar a começar jornada como futuro ou melhor apresentador. Logo abaixo, trabalho com conceitos e ideias que eu venho desenvolvendo no meu curso de capacitação para professores.

## Os Conceitos NERD e AFETAM

### Como começar o plano, usar técnicas e mídia

Uma dica valiosa na concepção da sua apresentação é o conceito Narrativa-Estrutura-Respeito-Design (NERD). Antes de iniciar o planejamento da apresentação, leve em consideração as ponderações abaixo:

**N**

A narrativa é a história que você quer contar. As pessoas gostam de histórias que geram emoção, surpresa, insight e aplicabilidade em suas vidas

**E**

A estrutura deve ser lógica e fácil de seguir. Uma apresentação bem estruturada tem Problema, Investigação/Desenvolvimento e Solução

**R**

O respeito com o público é essencial. Piadas de mau gosto, atrasos, arrogância e falta de consideração podem ser erros fatais em apresentações

**D**

O design é o que mais atrai os olhos do público. Use *templates* visualmente chamativos, porém, com pouca poluição de textos e/ou imagens

Outra preocupação que você deve ter é aplicar o conceito Analogia-Fotografia-Efeitos-Texto-Animação-Música (AFETAM).



- Analogias são comparações que facilitam a compreensão do público
- A fotografia causa uma resposta emocional imediata na plateia
- Os efeitos controlam o foco e o ritmo da apresentação, gerando mais fluidez
- O texto deve ser reduzido a conceitos, frases ou parágrafos curtos
- Objetos animados são excelentes ferramentas de interação. Use GIFs.
- A música determina o estado emocional do ouvinte e ajuda na criação de memórias

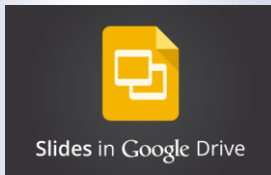


## Recursos Tecnológicos

### Indo além do PowerPoint

---

O Powerpoint é excelente e não deve ser descartado tão rapidamente. Contudo, existem diversos outros softwares e sites que podem ajudar a montar uma apresentação de maneira inovadora e impactante. Eis aqui a minha lista de favoritos:



*O Google Slides permite a edição de apresentações análogas às do Powerpoint. O melhor: Tudo online! É fácil de usar e tudo fica salvo na nuvem. Também é possível baixar a apresentação em .pptx*



*O Prezi.com tem quase 100 milhões de usuários porque oferece uma plataforma online e off-line que funciona como uma tela gigante e utiliza zooms, uma trajetória e rotações para efeitos incríveis.*



*O PowToon é um site extremamente fácil de usar e oferece centenas de objetos animados. É a maneira mais simples de produzir animações com um look profissional sem experiência prévia.*



*O velho amigo Windows Movie Maker deveria ser mais utilizado. Ele edita e cria filmes com fotos ou vídeos e permite a inserção de trilha sonora, efeitos, narração e legenda.*



*O SlideDog cria uma apresentação contínua com adição de arquivos de tipos diferentes. Em vez de parar a apresentação do Powerpoint para mostrar um Prezi ou um vídeo, é possível carregar tudo no SlideDog e ainda manter os efeitos, a sequência e a formatação.*



*O Kahoot.it é um site para jogos interativos e enquetes. Ele conecta a plateia por meio de uma senha através do celular, tablet ou computador e registra ao vivo suas respostas.*

**Poll Everywhere**

*Parecido com o Kahoot, o PollEv.com cria enquetes e permite a participação da plateia além de criar nuvens de palavras. Ele gera gráficos com a porcentagem das respostas em tempo real.*



*O Canva.com é um excelente site para design gráfico. Ele tem milhares de fotos deslumbrantes, fontes e templates inovadores, facilitando a criação de pôsteres, cartões, menus, infográficos, revistas e muito mais.*



*O software Zoom oferece a função de vídeo conferência, assim como o Skype, mas também permite a captura de tela do computador em imagem ou vídeo. É excelente para tutoriais e webinários.*



*Encontre e aplique centenas de templates pelo Slides Carnival. É possível utilizá-los com o Google Drive Slides e baixá-los para o Powerpoint. Com os templates, a sua apresentação ficará com um design mais profissional e você terá mais tempo para praticá-la.*



*Com o aTube Catcher você poder baixar vídeos e músicas diretamente do software ou pelo link de algum site, como do YouTube. É possível converter arquivos de áudio e vídeo em vários formatos.*



*O ClipConverte.cc é um site que permite o download de vídeos e áudios com o link. Além de ser prático por ser online, ele consegue baixar e converter somente os trechos que você precisa, basta delimitar o tempo.*

## Tutoriais

### Tutoriais para Powerpoint, Prezi e PowToon

---

Não importa se você tem muita ou pouca experiência com esses recursos, aqui você encontrará vídeos e artigos com o passo-a-passo para elaborar apresentações mais dinâmicas. Use um leitor de QR code para acessar os links:

#### Powerpoint



#### Prezi



#### PowToon



## Extensão: Links úteis

### Dicas para o planejamento, execução e mais

---

Com Pensamento crítico, Planejamento, boas Plataformas, Prática e boa Performance, tenho certeza que sua apresentação será um sucesso! Por isso, reuni aqui alguns links que trabalham as habilidades que precisa de maneira simples e objetiva. O link do vídeo na íntegra: <https://www.youtube.com/watch?v=XLsuTnTTRkl>

## Planejamento Estratégico

<http://www.portal-administracao.com/2014/01/analise-swot-conceito-e-aplicacao.html>

<http://carolinecaracas.com.br/smart-simples-e-eficiente-para-tracar-metas/>

<http://www.portal-administracao.com/2014/12/5w2h-o-que-e-e-como-utilizar.html>

## Como fazer uma excelente apresentação

<http://posgraduando.com/como-fazer-uma-apresentacao/>

<http://epocanegocios.globo.com/Inspiracao/Carreira/noticia/2012/10/18-maneiras-de-fazer-uma-apresentacao-como-steve-jobs.html>

<http://hbrbr.uol.com.br/como-arrasar-na-apresentacao/>

## Possíveis erros e problemas

<http://exame.abril.com.br/carreira/12-erros-que-matam-qualquer-apresentacao/>

<http://epocanegocios.globo.com/Inspiracao/Carreira/noticia/2013/04/quando-tecnologia-falha-e-sua-palestra-comeca.html>

## Oratória e Linguagem Corporal

[https://www.youtube.com/watch?v=gI9qI0HWb\\_8](https://www.youtube.com/watch?v=gI9qI0HWb_8)

<https://www.youtube.com/watch?v=elho2S0Zahl>

## Neurociência para apresentações

<https://coworkingoffices.com.br/8-dicas-para-melhorar-apresentacoes-com-ajuda-da-neurociencia/>

<http://www.updateordie.com/2016/06/21/momento-aha/>